특별활동비 확인표

동의서를 받기 전에 한 번씩 확인해요

동의하기 전에 확인할 것

- [ ] 어떤 프로그램인지, 주 몇 회 몇 분인지 들었나요
- [ ] 한 달에 얼마인지, 무엇에 쓰는 돈인지 설명을 들었나요
- [ ] 우리 아이 반이 특별활동을 할 수 있는 나이인가요
- [ ] 참여하지 않을 때 무엇을 하는지(대체 프로그램) 들었나요
- [ ] 설명을 서면으로 받았나요

항목별 금액 적어 보기

어린이집이 안내한 금액을 적고, 우리 지역 수납한도액과 비교해 보세요. 한도액은 시·도마다 다르고 해마다 다시 정해요.

항목	우리 어린이집	우리 지역 한도

항목 예시 : 특별활동비 · 현장학습비 · 행사비 · 입학준비금 · 차량운행비 · 아침저녁 급식비

우리 아이 특별활동 시간표

특별활동은 낮 12시부터 오후 6시 사이에만 할 수 있어요.

요일	프로그램	시간	강사

아이 이름 _____ 작성일 _____

특별활동비 납부 기록

낸 달과 금액을 적어 두면 연말정산 때 편해요

월별 납부 기록

월	특별활동비	그 밖의 필요경비	메모

연말정산 전에 확인할 것

- [ ] 교육비 납입증명서를 받았나요 (연말정산 간소화에서도 확인)
- [ ] 공제 대상과 아닌 항목이 나뉘어 적혀 있나요
- [ ] 지원받은 금액을 빼고 실제로 낸 돈만 적혀 있나요